

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลต้นหมยมัส

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน								
๑. กลยุทธ์บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมระบบระบายน้ำ เขื่อนและพังกันน้ำ และจัดทำระบบสาธารณสุขปกศ/สาธารณสุขการ								
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑	-	๓	-	๑๐,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๘๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต								
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนในท้องถิ่น								
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป	๑	-	-	๑	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒	-	๑	๑	-	๙๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๘๐๘.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกกระบบและตามอัธยาศัยโดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา								
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป	๑	-	-	๑	-	๓๓,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
(๒) แผนงานการศึกษา	๘	-	๔	๔	-	๕,๘๙๓,๘๐๐.๐๐	๓,๐๐๓,๒๙๐.๒๐	กองการศึกษา
๒.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด								
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม
๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ								
(๑) แผนงานการศึกษา	๑	๑	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	-	-	๑	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
๒.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุม ตลอดจนการพัฒนา ด้านการสาธารณสุข								
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๙	-	-	๙	-	๒๓๕,๘๐๐.๐๐	-	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย								
๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตย								
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม
๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น								
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	-	-	๔	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
๓.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้ผู้นำศาสนา มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในการแก้ไขปัญหา ความมั่นคงของท้องถิ่น								
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว								
๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ เพื่อให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง								
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	-	-	๒	-	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม
๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยว เชิงอนุรักษ์								
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	-	-	๑	-	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม								
๕.๑ กลยุทธ์สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วม อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
(๑) แผนงานคณะและชุมชน	๒	-	-	๒	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	-	-	๑	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
๕.๒ กลยุทธ์ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง								
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	-	-	๑	-	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	กองช่าง
๕.๓ กลยุทธ์จัดหาวิธีการจัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย								
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	-	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น								
๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปณิชนิยมบุคคล								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	-	๑	๑	-	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๘๔๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
(๒) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๓	-	๓	๑	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๘,๖๕๔.๐๐	กองการศึกษา
๖.๒ กลยุทธ์สนับสนุนการทำนุบำรุงทางศาสนา และร่วมอนุรักษ์ศิลปวัตถุที่มีอยู่ในท้องถิ่น								
(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	-	-	๑	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	กองการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล								
๗.๑ กลยุทธ์มีพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคคลในองค์กร								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	-	-	๒	-	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	-	-	๑	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕	-	๑๐	๓	๒	๒,๐๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๕,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองคลัง
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	-	๓	-	-	๑,๘๓๖,๐๐๐.๐๐	๘๔๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
(๓) แผนงานการศึกษา	๑	-	๑	-	-	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
(๔) แผนงานสาธารณสุข	๒	-	๒	-	-	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	-	๑	-	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
(๖) แผนงานคหะและชุมชน	๓	-	๓	-	-	๕,๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๒,๗๐๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๗) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	-	๒	๑	-	๑,๒๔๓,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง สำนักปลัดเทศบาล
๗.๓ กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร สร้างทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	-	-	๒	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
๗.๔ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑	-	๒	-	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๙๐๐.๐๐	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองคลัง
รวมทั้งสิ้น	๘๘	๖	๒๘	๕๑	๓	๓๘,๒๓๗,๖๐๐.๐๐	๙,๒๔๔,๙๓๒.๒๐	
ร้อยละจำนวนโครงการและงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๖.๘๒	๓๑.๘๒	๕๗.๙๕	๓.๔๑	๑๐๐.๐๐	๒๔.๑๘	

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลต้นหมิงมัส

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวนรายการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๓	-	๕	-	๓๘๒,๗๐๐.๐๐	๑๘๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
(๒) แผนงานสาธารณสุข	๒	-	-	๒	-	๑๔,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๓) แผนงานเคหะและชุมชน	๒	-	-	๒	-	๓๒,๐๐๐.๐๐	-	กองช่าง
๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	-	-	๓	-	๘๕,๔๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	-	-	๒	-	๗๕๓,๕๐๐.๐๐	-	กองช่าง
๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	-	-	๑	-	๑๙,๐๐๐.๐๐	-	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๗	-	๒	-	๑๘๔,๔๐๐.๐๐	๑๔๓,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	-	-	๑	-	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
(๓) แผนงานการศึกษา	๓	๓	-	-	-	๓๙,๗๐๐.๐๐	๓๙,๗๐๐.๐๐	กองการศึกษา
(๔) แผนงานสาธารณสุข	๑	-	-	๑	-	๑๑,๔๐๐.๐๐	-	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓	-	-	-	๓๑,๗๐๐.๐๐	๓๑,๗๐๐.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
(๖) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	-	-	๑	-	๕,๗๐๐.๐๐	-	กองช่าง

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวนรายการ					งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ที่ได้รับ งบประมาณ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก			
๕. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	-	-	๑	-	๖๖,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	-	-	๒	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	๓	๑	๐	๓	๐	๑๑๑,๐๐๐.๐๐	๐	
ร้อยละจำนวนโครงการและงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๓๓.๓๓	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๕) เทศบาลตำบลต้นยางมีส

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม ระบบระบายน้ำ เชื้อนและพื้งกันน้ำ และจัดทำระบบสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินถนนระแงะมรรคา ๔ - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๖/๑๒๙	-	๔๘๑,๐๐๐	-	-	๔๘๑,๐๐๐	๔๘๑,๐๐๐	เชิงปริมาณ ก่อสร้างกำแพงกันดิน กว้าง ๐.๗๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๓๐ เมตร ยาว ๑๑๘.๐๐ เมตร เชิงคุณภาพ ประชาชนได้รับความปลอดภัยในการสัญจร ร้อยละ ๙๐	-	กองช่าง
๒	โครงสร้างก่อสร้างฝาคูระบายน้ำถนนเทศบาล ๘ (ฝั่งป้อมเอสโซ่) - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๖/๑๒๙	-	-	-	-	๓๔๖,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ก่อสร้างฝาคูระบายน้ำถนนเทศบาล ๘ (ฝั่งป้อมเอสโซ่) กว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๓๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕.๐๐ เมตร เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม ระบบระบายน้ำ เขื่อนและพังกั้นน้ำ และจัดทำระบบสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการซ่อมแซมฝารางระบายน้ำในเขตเทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๗/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ซ่อมแซมฝารางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กในเขตเทศบาล ขนาด ๐.๕๐ - ๑.๒๐ เมตร หนา ๐.๑๐ - ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๓.๐๐ ตารางเมตร เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม ระบบระบายน้ำ เขื่อนและพังกั้นน้ำ และจัดทำระบบสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ่อขยะ (บ่อทอง) ช่วงที่ ๑ หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อทอง - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	-	-	-	๙,๗๗๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย ๑๐.๐๐ เมตร ระยะทาง ๖๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๓๕๐ ตารางเมตร เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๑๐,๗๗๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนในท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้าง นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงาน ในช่วงปิดภาคเรียนและ วันหยุด - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๗/๑๒๙	-	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จ้างนักเรียนนักศึกษา ปฏิบัติงานในช่วงปิดภาค เรียนและวันหยุด จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๑๘,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนในท้องถิ่น

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการอบรมอาชีพให้แก่สตรี คนพิการ คนว่างงาน และประชาชนทั่วไป - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๔/๑๒๙	-	๒๐,๘๐๘	-	-	๗๕,๐๐๐	๒๐,๘๐๘	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมฝึกอบรมอาชีพให้แก่สตรี คนพิการ คนว่างงาน และประชาชนทั่วไป จำนวน ๒ ครั้ง ๑. กิจกรรมทำแชมพู มะกรูดอแกนิก และสบาสมุนไพร ๒. กิจกรรมทำขนมไทยโบราณสืบสายอนุรักษ์ความเป็นไทยวิถีไทย เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๑๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม
๒	โครงการศูนย์สาธิตและอนุรักษ์พืชสวนสมุนไพรชุมชน - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดอบรมให้ความรู้และจัดตั้งศูนย์สาธิตและอนุรักษ์พืชสวนสมุนไพรในชุมชน เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๙๕,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการทุนการศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๐/๑๒๙	-	-	-	-	๓๓,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จ่ายเงินทุนการศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๓๓,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการชวนลูกเล่านิทาน สานสัมพันธ์การอ่าน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๓/๑๒๙	-	-	-	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมชวนลูกเล่า นิทานสานสัมพันธ์การอ่าน เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา
๒	โครงการประชุมคณะ กรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบล ต้นหยงมัส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๔/๑๒๙	-	-	-	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดประชุมคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการประชุมผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๔/๑๒๙	-	-	-	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๑
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดบริหารสถานศึกษา - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๕/๑๒๙	๔๓,๖๘๐	๔๔,๖๔๐	-	-	๓๑๙,๐๐๐	๘๘,๓๒๐	เชิงปริมาณ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับ ศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบล ต้นหยงมัส -ค่าหนังสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่าเครื่องแบบนักเรียน -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เชิงคุณภาพ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับ การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ร้อยละ ๑๐๐	-	กองการศึกษา
๕	โครงการหนุน้อยเรียนรู้อู่ โลกกว้าง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๕/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมศึกษาเรียนรู้ นอกห้องเรียน เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๖	โครงการอาหารเสริม (นม) - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๖/๑๒๙	๒๓๒,๔๘๘.๖๐	๘๒๐,๔๓๑.๖๐	-	-	๑,๙๐๔,๒๐๐	๑,๐๕๒,๙๒๐.๒๐	เชิงปริมาณ สนับสนุนค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนบ้าน เขาพระ โรงเรียนอนุบาล ระแงะ โรงเรียนราชประชา นุเคราะห์ ๓๙ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัดเทศบาล เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ร้อยละ ๑๐๐	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๗	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับ อาหารกลางวันโรงเรียนบ้าน เขาพระ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๗/๑๒๙	๑๙๐,๘๘๐	๑๓๔,๖๔๐	-	-	๖๒๑,๖๐๐	๓๒๕,๕๓๐	เชิงปริมาณ สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนบ้านเขาพระ เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับการ สนับสนุนอาหารกลางวัน ร้อยละ ๑๐๐	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๘	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับ อาหารกลางวันโรงเรียน อนุบาลระแงะ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๗/๑๒๙	๙๐๔,๖๘๐	๖๓๑,๘๔๐	-	-	๓,๐๒๔,๐๐๐	๑,๕๓๖,๕๒๐	เชิงปริมาณ สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนอนุบาลระแงะ เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับการ สนับสนุนอาหารกลางวัน ร้อยละ ๑๐๐	-	กองการศึกษา
	รวม					๕,๘๙๓,๘๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการขับเคลื่อนผู้นำ สร้างพลังแผ่นดินเอาชนะยา เสพติดในชุมชน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๓/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมให้ความรู้ เกี่ยวกับภัยยาเสพติดสร้าง ความเข้มแข็งให้กับชุมชน เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๔/๑๒๙	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ผู้เข้าร่วมโครงการ ๕๐๐ คน เชิงคุณภาพ เด็กได้รับการส่งเสริม พัฒนาการในทางที่ เหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐	-	กองการศึกษา
	รวม					๑๐๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขัน กีฬา - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๘/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดแข่งขันกีฬา ให้แก่ นักเรียน/เยาวชน/ประชาชน เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา
	รวม					๑๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุม ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๔/๑๒๙	-	-	-	-	๗๕,๘๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า และทำหมัน สุนัขและแมว เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๔/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออกแก่ประชาชน ในพื้นที่ เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๓	โครงการควบคุมโรค หนองพวยาธิชุมชนโรง ภาพยนตร์ต้นหยงมัส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการควบคุม โรคหนองพวยาธิ ชุมชนโรง ภาพยนตร์ ต้นหยงมัส เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๔	โครงการควบคุมโรค หนองพวยาธิชุมชนโรงเรียน แหลมทองวิทยา - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการควบคุม โรคหนองพวยาธิ ชุมชน โรงเรียนแหลมทองวิทยา เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุม ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๕	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิชุมชนวงเวียน ล่องกองตันหยงมีส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ชุมชนวง เวียนล่องกองตันหยงมีส เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๖	โครงการควบคุมโรค หนองพยาธิชุมชนสุขาภิบาล ๙ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการควบคุม โรคหนองพยาธิ ชุมชน สุขาภิบาล ๙ เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๗	โครงการพัฒนาระบบ สุขาภิบาล ชุมชนโรงเรียน เจริญศึกษา - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการพัฒนา ระบบสุขาภิบาล ชุมชน โรงเรียนเจริญศึกษา เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๘	โครงการส่งเสริมปรับปรุง ภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็ก ชุมชนโรงเรียนดามูสาม - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๗/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการส่งเสริม ปรับปรุงภาวะโภชนาการ และสุขภาพเด็ก ชุมชน โรงเรียนดามูสาม เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุม ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๙	โครงการส่งเสริมปรับปรุง ภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็ก ชุมชนตลาดกลางผลไม้ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๗/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ อุดหนุนโครงการส่งเสริม ปรับปรุงภาวะโภชนาการ และสุขภาพเด็ก ชุมชน ตลาดกลางผลไม้ เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตย

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการส่งเสริมสิทธิ เสรีภาพและความเท่าเทียม กันของมนุษย์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๖/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ส่งเสริมสิทธิเสรีภาพและ ความเท่าเทียมกันของมนุษย์ เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๑
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจัดฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๖/๑๒๙	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดอบรมให้ความรู้ในการ ช่วยเหลือประชาชนเมื่อ เกิดภัยพิบัติ เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัย - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๗/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจากสา ธารณภัย เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๓	โครงการฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยให้แก่ส่วน ราชการและเอกชน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๗/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยให้แก่ ส่วนราชการและเอกชน เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๘/๑๒๙	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดฝึกอบรมทบทวน อปพร. เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๑๐๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้ผู้นำศาสนามีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในการแก้ไขปัญหาความมั่นคงของท้องถิ่น

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการเยาวชนรักชุมชน จากปลายหญ้า จรดปลาย ฟ้าสู่ปลายใจ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดโครงการเยาวชนรัก ชุมชนจากปลายหญ้า จรด ปลายฟ้า สู่ปลายใจ เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๑
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริเพื่อให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการส่งเสริมครัวเรือน เข้มแข็งตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการส่งเสริม ครัวเรือนเข้มแข็งตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
 ๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริเพื่อให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้แบบบูรณาการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๔/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ฝึกอบรมและทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้แบบบูรณาการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๑ ครั้ง เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๒๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวชุมชนเทศบาล ตำบลต้นหยงมัส โดยจัดซื้อ โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อย กว่า ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๗๑๘ ชุด เทศบาลตำบล ต้นหยงมัส อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	-	-	-	๗,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ติดตั้งโคมไฟ LED ขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๗๑๘ ชุด เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๗,๐๐๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการลักลอบทิ้งกาก ขยะอุตสาหกรรมในพื้นที่ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหาการ ลักลอบทิ้งกากขยะ อุตสาหกรรมในพื้นที่ เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๒	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินกิจกรรมการ ฝึกอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๓๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ (กิจกรรม รวบรวมพืชสมุนไพรและภูมิ ปัญญา) - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๖/๑๒๙	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมรวบรวมพืช สมุนไพรและภูมิปัญญา เชิงคุณภาพ	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๓๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ กลยุทธ์ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิม พระเกียรติ บริเวณวงเวียน ลองกอง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๖/๑๒๙	-	-	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ บริเวณวงเวียนลองกอง ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ลึก ๓.๐๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๒๐ เมตร เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๑,๐๐๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๕.๓ กลยุทธ์จัดหาวิธีการจัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการธนาคารขยะ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมธนาคารขยะ เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการเฉลิมพระเกียรติ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๘/๑๒๙	๖๖,๘๔๐	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๖๖,๘๔๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวันสำคัญต่างๆ เชิงคุณภาพ ข้าราชการ ประชาชน ได้ เข้าร่วมแสดงความ จงรักภักดี รำลึกในพระ มหากรุณาธิคุณ ร้อยละ ๑๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	โครงการเตรียมตัวรับเสด็จ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ ร.๑๐ สมเด็จพระ พระราชินีและพระบรม วงศานุวงศ์ทุกพระองค์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๙/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการเตรียมตัวรับ เสด็จพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ ร.๑๐ สมเด็จพระ พระราชินีและพระบรม วงศานุวงศ์ทุกพระองค์ เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๑๑๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจัดกิจกรรม รอมฎอนสัมพันธ์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๙/๑๒๙	-	-	-	-	๖๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมเดือนรอมฎอน เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา
๒	โครงการส่งเสริมความ กตัญญูทวดต่อผู้สูงอายุ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๐/๑๒๙	-	-	-	-	๖๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมส่งเสริมความ กตัญญูทวดต่อผู้สูงอายุ เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการสืบสานประเพณี การทอดผ้าป่า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๐/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	ยกเลิกโครงการ	เนื่องจากประชาชน กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วม กิจกรรมทอดผ้าป่ากักบัววัด ในเขตพื้นที่	กองการศึกษา
๔	โครงการสืบสานประเพณีวัน เข้าพรรษา - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๐/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมสืบสานประเพณี วันเข้าพรรษา เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา
๕	โครงการสืบสานประเพณี วันลอยกระทง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๑/๑๒๙	๑๔๖,๘๗๔	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๖,๘๗๔	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง จำนวน ๑ ครั้ง เชิงคุณภาพ ประชาชนมีความรู้ความ เข้าใจและสืบสานประเพณี	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์บุคคล

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๖	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๑/๑๒๙	-	๒๓,๐๒๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๓,๐๒๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมอนุรักษ์และสืบ สานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เชิงคุณภาพ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความ เข้าใจในการสืบสานวัน สำคัญของชาติให้คงสืบต่อไป	-	กองการศึกษา
๗	โครงการเมล็ดสัมพันธ์ - นายกเทศมนตรี อนุมัติให้ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๙๘,๘๐๐	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๘๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมเมล็ดสัมพันธ์ จำนวน ๑ ครั้ง เชิงคุณภาพ ประชาชนมุสลิมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ สืบสานกิจกรรมด้าน ศาสนาและวัฒนธรรมที่ดี งามได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๙๐	-	กองการศึกษา
	รวม					๔๔๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๒ กลยุทธ์สนับสนุนการทำนุบำรุงทางศาสนา และร่วมอนุรักษ์ศิลปวัตถุที่มีอยู่ในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการวัดประชารัฐสร้าง สุขพัฒนาวัดตามแนวทาง กิจกรรม ๕ ส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๙/๑๒๙	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ กิจกรรม ๕ ส วัดสังฆสิทธิ์ ราม ในทุกวันพระ เชิงคุณภาพ	-	กองการศึกษา
	รวม					๑๕,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๑ กลยุทธ์มีพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคคลในองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการฝึกอบรมและทัศน ศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๐/๑๒๙	-	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๑ กลยุทธ์ที่มีพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคคลในองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากร - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๑/๑๒๙	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดอบรมส่งเสริมและ พัฒนาประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๔๓๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๑ กลยุทธ์ที่มีพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคคลในองค์กร

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการฝึกทบทวน พนักงานดับเพลิง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๗/๑๒๙	-	๒,๘๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	๒,๘๐๐	เชิงปริมาณ ฝึกอบรมทบทวนพนักงาน ดับเพลิง จำนวน ๔ ครั้ง เชิงคุณภาพ เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ให้กับพนักงานดับเพลิงใน การช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบภัยได้ ร้อยละ ๑๐๐	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๒๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านทะเบียน พาณิชย์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๔/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทะเบียน จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน ทะเบียนพาณิชย์มี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านทะเบียน ราษฎร - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๔/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน ทะเบียนราษฎรมี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านธุรการ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๕/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านธุรการ จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน ธุรการมีประสิทธิภาพและ รวดเร็วขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
๔	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยงานด้าน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ การดำเนินงานของเทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๕/๑๒๙	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ดำเนินงานด้าน ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่การดำเนินงานของ เทศบาล จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานด้าน ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่การดำเนินงานของ เทศบาลมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๕	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยงานบริการและ เผยแพร่วิชาการ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๕/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐.๐๐	ยกเลิกโครงการ	เนื่องจากเทศบาล ได้จ้าง บริษัทในการจัดทำและ ดูแลเว็บไซต์ของเทศบาล เรียบร้อยแล้ว จึงขอยกเลิก โครงการ	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๖	โครงการพัฒนา Website ของเทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการพัฒนา Website ของเทศบาล เชิงคุณภาพ	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๗	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยงานจัดทำแผนและ งบประมาณ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๔/๑๒๙	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ช่วยงานจัดทำแผนและ งบประมาณ จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานจัดทำ แผนและงบประมาณมี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๘	โครงการจ้างงาน บุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๑/๑๒๙	๓๒,๔๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๘๖,๔๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน พัสดุมีประสิทธิภาพและ รวดเร็วขึ้น	-	กองคลัง
๙	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชี - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๒/๑๒๙	๔๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ช่วยปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชี จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีมี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑๐	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานด้านฝ่าย พัฒนารายได้งานจัดเก็บ รายได้ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๒/๑๒๙	๘๑,๐๐๐	๘๑,๐๐๐	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านฝ่ายพัฒนา รายได้ งานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๓ คน เชิงคุณภาพ งานด้านฝ่ายพัฒนารายได้ งานจัดเก็บรายได้มี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑๑	โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอกสำรวจ ภาคสนามเพื่อปรับปรุงแผน ที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๒/๑๒๙	๘๑,๐๐๐	๘๑,๐๐๐	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกสำรวจ ภาคสนามเพื่อปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน จำนวน ๓ คน เชิงคุณภาพ งานสำรวจภาคสนามเพื่อ ปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินมี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองคลัง
๑๒	โครงการชำระภาษีท้องถิ่น ผ่านธนาคาร - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๒/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดให้มีการชำระภาษี ท้องถิ่นผ่านธนาคาร เชิงคุณภาพ	-	กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑๓	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี เข้าสู่ระบบ L-TAX - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๓/๑๒๙	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	ยกเลิกโครงการ	โครงการดังกล่าวได้ส่ง เจ้าหน้าที่ไปอบรมการ จัดทำแผนที่ภาษีเพื่อ เตรียมเข้าสู่ระบบ L-Tax Online เพื่อนำมา ปรับปรุงราคาประเมินทุน ทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้อง ตามกฎหมายต่อไป	กองคลัง
๑๔	โครงการออกหน่วยเคลื่อนที่ จัดเก็บภาษี - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๔/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการออกหน่วย เคลื่อนที่จัดเก็บภาษี เชิงคุณภาพ	-	กองคลัง
๑๕	โครงการจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านงานการ เจ้าหน้าที่ - นายกเทศมนตรี อนุมัติให้ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๘,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านงานการ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน งานการเจ้าหน้าที่มี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๒,๐๒๕,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยบริเวณสำนักงานเทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๕/๑๒๙	๘๔,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	-	-	๕๔๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยบริเวณสำนักงานเทศบาล จำนวน ๑ บริษัท เชิงคุณภาพ ทำให้ประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยสูงขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการจ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานดับเพลิง - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๕/๑๒๙	๒๑๖,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	-	-	๙๗๒,๐๐๐	๔๗๗,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานของพนักงานดับเพลิง จำนวน ๙ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานดับเพลิงมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานเทศกิจ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๔/๑๒๙	๘๑,๐๐๐	๘๑,๐๐๐	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานเทศกิจ จำนวน ๓ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานเทศกิจ มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๑,๘๓๖,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อส่งเสริมงานด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและนันทนาการ - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๖/๑๒๙	๘๑,๐๐๐	๘๑,๐๐๐	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อส่งเสริมงานด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๓ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและนันทนาการมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองการศึกษา
	รวม					๓๒๔,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๔) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินงานด้านพัสดุ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๙/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ดำเนินงานด้านพัสดุ จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน พัสดุมีประสิทธิภาพและ รวดเร็วขึ้น	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๒	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานด้านจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๐/๑๒๙	๓๖,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม และ ใบอนุญาต จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน จัดเก็บค่าธรรมเนียมและ ใบอนุญาตมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วขึ้น	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๓๒๔,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินงานด้านงาน สังคมสงเคราะห์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๐/๑๒๙	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ ดำเนินงานด้านงานสังคม สงเคราะห์ จำนวน ๒ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน งานสังคมสงเคราะห์มี ประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๒๑๖,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๖) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินงานด้านพัสดุ - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๘/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินงานด้านพัสดุ จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองช่าง
๒	โครงการจ้างงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านงานสวนสาธารณะ - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖/๑๒๙	๑๘๙,๐๐๐	๑๘๙,๐๐๐	-	-	๗๕๖,๐๐๐	๓๗๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านงานสวนสาธารณะ จำนวน ๗ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านงานสวนสาธารณะมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๖) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการจ้างงาน บุคคลภายนอกเพื่อพัฒนา งานรักษาความสะอาดและ เป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖/๑๒๙	๑,๑๑๖,๐๐๐	๑,๑๖๑,๐๐๐	-	-	๔,๕๙๙,๐๐๐	๒,๒๗๗,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อ พัฒนางานรักษาความ สะอาดและเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านบ้าน จำนวน ๔๓ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้าน รักษาความสะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมืองมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วขึ้น	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๕,๒๙๒,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๗) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยงานสารบรรณและธุรการ - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๖๖ หน้า ๑๒๒/๑๒๙	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยงานสารบรรณและธุรการ จำนวน ๑ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานช่วยงานสารบรรณและธุรการมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองช่าง
๒	โครงการจ้างงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านงานสาธารณสุขโรค - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๒/๑๒๙	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๕๔๐,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานด้านงานสาธารณสุขโรค จำนวน ๔ คน เชิงคุณภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านงานสาธารณสุขโรคมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	-	กองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๗) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๓	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ หน้าอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลต้นยางมีส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๗/๑๒๙	-	-	-	-	๕๕๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ก่อสร้างโรงจอดรถหน้า อาคารสำนักงานตำบล ต้นยางมีส กว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๒๔ เมตร สูง ๓.๑๖๐ เมตร พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ยไม่ น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๑,๒๔๓,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๓ กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร สร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจัดกิจกรรมวัน เทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๗/๑๒๙	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการจัดกิจกรรมวัน เทศบาล เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๓ กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร สร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๘/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ ดำเนินการช่วยเหลือเป็น สิ่งของหรือเงินหรือบริการ สาธารณะ เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๖๐,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๔ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	โครงการจัดทำวารสาร เทศบาลตำบลต้นหยงมัส - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๔/๑๒๙	-	๒๔,๙๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๒๔,๙๐๐	เชิงปริมาณ จัดทำวารสาร ปีละ ๔ ครั้ง เชิงคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพและเป็น ช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับรู้มากขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๔ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผลลัพธ์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	โครงการจัดทำปฏิทิน เทศบาล - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๔/๑๒๙	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	๑๔๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดทำปฏิทินรายงานผล การดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง เชิงคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพและเป็น ช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับรู้มากขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๓	โครงการติดป้าย ประชาสัมพันธ์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๓/๑๒๙	-	๑๒,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ การรับชำระภาษี ๑ ป้าย เชิงคุณภาพ ประชาชนได้ทราบ ระยะเวลาในการชำระภาษี	-	กองคลัง
	รวม					๒๖๐,๐๐๐				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๕) เทศบาลตำบลต้นยางมีส

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เก้าอี้ผู้บริหาร - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๔/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารขนาด กว้าง ๗๐ ลูก ๗๐ สูง ๑๐๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๒	เครื่องปรับอากาศ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๔/๑๒๙	-	๕๔,๔๐๐	-	-	๘๑,๖๐๐	๕๔,๔๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
๓	เครื่องปรับอากาศ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๕/๑๒๙	-	๓๒,๒๐๐	-	-	๖๔,๔๐๐	๓๒,๒๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๔	เครื่องปรับอากาศ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๕/๑๒๙	-	๙๙,๐๐๐	-	-	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล
๕	โต๊ะพับอเนกประสงค์ (พลาสติก) - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๕/๑๒๙	-	-	-	-	๗๘,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ (พลาสติก) ขนาด ๖ ฟุต กว้าง ๑๘๓ ซม. ลึก ๗๖ ซม. สูง ๗๔ ซม. จำนวน ๒๐ ตัว เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๖	พัดลมระบายอากาศแบบติดผนัง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๖/๑๒๙	-	-	-	-	๑๗,๗๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อพัดลมระบายอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔ นิ้ว ตัดพัดลมทำจาก อลูมิเนียมเคลือบป้องกันมี ฐานรองพื้น น้ำหนัก ๑๘ กิโลกรัม จำนวน ๓ ตัว เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๗	ตู้เอกสารชนิด ๒ ตอน ชั้นบนกระจก ชั้นล่างทึบ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔๕/๑๒๙	-	-	-	-	๒๒,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อตู้เอกสารชนิด ๒ ตอน ชั้นบนกระจก ชั้นล่าง ทึบ จำนวน ๒ ตู้ เชิงคุณภาพ	-	กองคลัง

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๘	โต๊ะพร้อมเก้าอี้ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๖/๑๒๙	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ สำหรับวางเครื่อง คอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. มี ๒ ลีนชัก ด้านขวา และตรงกลางมี ชั้นวางคีย์บอร์ด จำนวน ๒ ชุด เชิงคุณภาพ ครุภัณฑ์ใช้งานได้มีคุณภาพ ๑๐๐%	-	กองคลัง
	รวม					๓๘๒,๗๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เก้าอี้ประชุม - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๒/๑๒๙	-	-	-	-	๘,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเก้าอี้ประชุม ขาเหล็ก พนักพิงบุวม และที่นั่ง เบาะ ขนาด ๔๔x๕๕x๙๑ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
๒	โต๊ะคอมพิวเตอร์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๒/๑๒๙	-	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๑๔,๐๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เก้าอี้สำนักงาน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๑/๑๒๙	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
๒	ตู้เก็บเอกสาร - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๑/๑๒๙	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ ตอน แบบกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๓๒,๐๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องขยายเสียง - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๖/๑๒๙	-	-	-	-	๖๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องขยายเสียง ติดตั้งรถประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด เชิงคุณภาพ	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	เครื่องสำรองไฟฉุกเฉิน - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๗/๑๒๙	-	-	-	-	๙,๙๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ฉุกเฉิน จำนวน ๓ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๓	เครื่องเสียงเคลื่อนที่ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๗/๑๒๙	-	-	-	-	๑๕,๕๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่ พร้อมแอมป์ไมค์ลอยคู่ ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๘๕,๔๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๕/๑๒๙	-	-	-	-	๕๘,๕๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
๒	โคมไฟถนน LED - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๖/๑๒๙	-	-	-	-	๖๙๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อโคมไฟถนน LED ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕๐ วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ต่าง ๆ จำนวน ๗๕ ชุด และตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า กันไฟกระชากไฟตก จำนวน ๒ ตู้ เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๗๕๓,๕๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องตัดหญ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๑๓/๑๒๙	-	-	-	-	๑๙,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบ ข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๑๙,๐๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๘/๑๒๙	-	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๙/๑๒๙	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๑/๑๒๙	-	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๒/๑๒๙	-	-	-	-	๑๑,๔๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๓๗/๑๒๙	-	๒๖,๐๐๐	-	-	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๖	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๗/๑๒๙	-	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองคลัง
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ PC - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๔๘/๑๒๙	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ PC สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองคลัง

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๘	เครื่องพิมพ์แบบฉีดพร้อม - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๑/๑๒๙	-	๑๒,๐๐๐	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองคลัง
๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๒/๑๒๙	-	๒๘,๕๐๐	-	-	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองคลัง
	รวม					๑๘๔,๔๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	กล้องวงจรปิด - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๒/๑๒๙	-	-	-	-	๘๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้อง วงจรปิด CCTV พร้อมสาย นำสัญญาณและอุปกรณ์ ต่างๆ บริเวณสวนวัชระ อุทยาน จำนวน ๑ ชุด เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๘๕๐,๐๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๙/๑๒๙	-	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยิ่งหมึก - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๑/๑๒๙	-	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยิ่งหมึก แบบฉีดยิ่งหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองการศึกษา
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๗๒/๑๒๙	-	๕,๗๐๐	-	-	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองการศึกษา
	รวม					๓๙,๗๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๔) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๓/๑๒๙	-	-	-	-	๑๑,๔๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	รวม					๑๑,๔๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ PC - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๒/๑๒๙	-	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ PC สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองสวัสดิการสังคม

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๔/๑๒๙	-	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองสวัสดิการสังคม
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๕/๑๒๙	-	๕,๗๐๐	-	-	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองสวัสดิการสังคม
	รวม					๓๑,๗๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๖) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๐๒/๑๒๙	-	-	-	-	๕,๗๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	-	กองช่าง
	รวม					๕,๗๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องอัดอากาศ - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๖๑/๑๒๙	-	-	-	-	๖๖,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ ขนาด ๓๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม					๖๖,๐๐๐				

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ		รายละเอียดของครุภัณฑ์	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย			
		ต.ค.- ธ.ค. ๖๕	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖	ก.ค. - ก.ย. ๖๖					
๑	เครื่องเจาะคoring - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๔/๑๒๙	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องเจาะคoring จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
๒	เครื่องทดสอบหาค่ากำลัง ต้านทานของคอนกรีตแบบ ไม่ทำลาย - เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๔/๑๒๙	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	เชิงปริมาณ จัดซื้อเครื่องทดสอบหาค่า กำลังต้านทานของ คอนกรีตแบบไม่ทำลาย จำนวน ๑ เครื่อง เชิงคุณภาพ	-	กองช่าง
	รวม					๔๕,๐๐๐				
	รวมทั้งสิ้น					๒,๕๒๐,๕๐๐				