



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นยางมีส

ที่ ๑๑๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การรวบรวมและบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ดำเนินการอย่างถูกต้อง มีความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลที่จะดำเนินการจัดเก็บ จึงมอบหมายให้บุคลากร ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ทำการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ประกอบด้วย

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวรลักษ์ณ์ ไชรัสวรรณ | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ |
| ๒. นายสุชยา นิยมธรรม        | นิติกรปฏิบัติการ                   |

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ ดังนี้

๑) ประสานไปยังเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ของสำนักและกอง ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด ดำเนินรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูลที่ส่งให้ ตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖

๒) พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูลที่รับมาจาก ส่วนงานต่างๆ

๓) บันทึกข้อมูลที่รับจากส่วนงานต่างๆ ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ด. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th)

๔) นำผลการประเมินที่ได้รับเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส และรายงานผล ให้ที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ

๕) นำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดง การนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานให้ที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ด. ทราบ ทาง E-mail : [monitor.opm@gmail.com](mailto:monitor.opm@gmail.com) ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประเสริฐ แซ่ฮ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นยางมีส

ที่ ๑๑๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข  
ของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ในแต่ละด้านมีความครบถ้วนของข้อมูลที่จะดำเนินการจัดเก็บ จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดในแต่ละด้านโดยมีรายนาม ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวอนงค์นุช อ่องบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. นายวาริช ขำจิตต์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ด้านการผังเมือง
๓. นางสาวสุชัญญา ช่อเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ด้านการสาธารณสุขและ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. นางสาวอารียา อาตตันตรา	นักวิชาการศึกษา	ด้านการศึกษา
๕. นายธานินทร์ สุวรรณมณี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย
๖. นางเจนจิรา เจริญสุข	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฯ
๗. นางสาวนภัสสรพี ทองแดง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดในแต่ละด้านตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖
- ๒) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในแต่ละด้านตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖
- ๓) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ ส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

  
(นายประเสริฐ แซ่อ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลต้นยางมีส

ที่ นธ ๖๑๐๐๒/๑๑๕

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานนิติการ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับมอบหมายให้ทำการรวบรวมและบันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บันทึกลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) พร้อมนำผลการประเมินที่ได้รับเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส และรายงานให้ที่ประชุมสภาทราบถึงผลการประเมินการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีสต่อไป นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งเป็นการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีความเหมาะสมในการบันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาบันทึกข้อมูลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามขั้นตอนและวิธีการที่หนังสือแจ้งมา ทั้งนี้ ข้อมูลในการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำนักงาน ก.ก.ธ. ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

### ๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

จากการที่ได้ดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เห็นควรนำผลการประเมินนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส และรายงานผลการจั้ดทำให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีสเพื่อทราบผลการประเมินการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมแล้ว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงาน

(นายสุชา นียมธรรม)

นิติกรปฏิบัติการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลต้นหยงมัส

ที่ นธ ๖๑๐๐๒/๑๑๖

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นหยงมัส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลต้นหยงมัส

ตามที่ หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๗/๓๘๘๓ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือกับเทศบาลในการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะทางระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อที่จะได้นำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานและวิธีการประเมินผล ดังนี้

- ๑) มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ คือ แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖
- ๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
- ๓) นำเสนอผลการประเมินเสนอผู้บริหาร และรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ ผลการประเมิน
- ๔) นำผลการประเมินที่ได้ประชาสัมพันธุ์ให้ประชาชนทราบและเผยแพร่ตามช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของเทศบาล

ในการนี้ จึงขอนำรายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ เทศบาลตำบลต้นหยงมัส เพื่อรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นหยงมัสทราบ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลทราบต่อไป

(นายประเสริฐ ไช้อ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นหยงมัส

นายกเทศมนตรี.....	
รองนายกเทศมนตรี.....	
รองนายกเทศมนตรี.....	
ปลัดเทศบาล.....	
รองปลัดเทศบาล.....	
ผู้อำนวยการกอง.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
เจ้าหน้าที่.....	
พิมพ์ทาน.....	

น.ค.  
  
๑๗/๖/๖๖

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันหยงมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง</b>						
<b>1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขตเทศบาล ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	3	3	100	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
1	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปริมาณที่พอประมาณ พ.ศ
1	5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจร ในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	85	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

1	7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	8. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และถ้ำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	10. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	11. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	12. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
<b>2. ด้านการผังเมือง</b>						
2	13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เทศบาล จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
2	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของเทศบาล ในการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

	ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการควบคุมการใช้ ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนา ให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาคมในงานด้านการผัง เมือง						ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
2	15. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและ ความปลอดภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุ ที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล ที่ ได้รับการตรวจส่งเสริมและ แก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-		ไม่มีบริการ สาธารณะ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันหยงมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>						
<b>3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>						
3	16. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล	90	13	13	100	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
3	17. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	60	60	60	100	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
3	19. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
3	20. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	3	150	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ



3	21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงใน พื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และเทศบาล ให้ความ ช่วยเหลือ หรือประสานงานส่ง ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ เทศบาล ประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
3	22. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ ยากไร้ ที่คือยโอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือ จาก เทศบาล และ ได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุน ปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	153	7	4.58	การพัฒนาใน อนาคต
3	23. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมของ เทศบาล ในการ ส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้า ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	24. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมของ เทศบาลในการ ตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือ สถานประกอบการอาหารใน พื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
3	25. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน สัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือ ทำหมันตาม โครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	100	178	257	144.38	ผ่านค่า เป้าหมายขั้น ต่ำ

## สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันทองมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่า เป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (1)	การ จัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการ ประเมิน
<b>ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา</b>						
<b>ด้านที่ 4 การศึกษา</b>						
4	26. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	27. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	31	986	3180.65	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
4	28. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	31	899	2900	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
4	29. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4	30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริม	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

	อาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของเทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	32. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
4	33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันหยงมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
---------------	-------------	-----------------	--------------------	-------------------------	--------------------	--------------

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5	34. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เทศบาล ได้ดำเนินการ	2	2	4	200	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
5	35. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกรวม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	6880	50	0.73	การพัฒนาในอนาคต
5	36. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	38	38	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5	37. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

5	<p>38. ร้อยละของจำนวน เรื่องราวร้องทุกข์ของ ประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อ พิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหา หรือให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป</p>	100	6	6	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
5	<p>39. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ย งภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรือ อาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือ ในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว  เป็นต้น</p>	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

## สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันหยงมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
---------------	-------------	-----------------	--------------------	-------------------------	--------------------	--------------

## ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

## ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	40. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ๆ ฯลฯ ที่ เทศบาล ส่งเสริม หรือ ให้การสนับสนุน ให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
6	41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ส่งเสริม หรือ ให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ ให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือ ให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

6	43. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือ ให้การสนับสนุนในการ ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มี สภาพที่เหมาะสมต่อการ ท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	44. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือ ให้การสนับสนุนในการ กระตุ้น หรือส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และการให้ความรู้ เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	45. จำนวนแหล่งเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอใบอนุญาตจดทะเบียน พาณิชย์ หรือการส่งเสริมการ ลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำผ่าน ช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊ก และการ ให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ ของ เทศบาล ที่ทำการ สำนักงาน เทศบาล โดยตรง	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

## สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ เทศบาลตำบล ดันหยงมัส

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การให้บริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลป วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
<b>ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						
7	46. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	7970.169	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	47. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	78.3448	78.2948	99.94	ผ่านค่า เป้าหมายขั้นต่ำ
7	48. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	49. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ



7	50. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	51. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมของ เทศบาล ในการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	52. ร้อยละของจำนวนข้อมูล ค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่น ละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานของ เทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
<b>ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
8	53. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือสนับสนุน ในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิ ปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
8	54. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ใน ท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้ การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลต้นยางมีส์

ที่ นธ ๖๑๐๐๒/ ๑๕๕

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
เพื่อรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส์

ตามที่ หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๗/๓๘๙๓ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือกับเทศบาลในการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะทางระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อที่จะได้นำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานและวิธีการประเมินผล ดังนี้

- ๑) มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ คือ แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖
- ๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
- ๓) นำเสนอผลการประเมินเสนอผู้บริหาร และรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ ผลการประเมิน
- ๔) นำผลการประเมินที่ได้ประชาสัมพันธุ์ให้ประชาชนทราบและเผยแพร่ตามช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของเทศบาล

ในการนี้ จึงขอนำรายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของเทศบาลตำบลต้นยางมีส์ ซึ่งได้บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีส์ ทราบ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลทราบต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อใบทราบ / *ใบทราบ*  
*ตามคำสั่งที่ ๑๕๕/๒๕๖๖*

(นายอำนาจ พุทธนุกุล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑๕๕/๐๐๗/๕๕

(นายสุชยา นิยมธรรม)

นิติกรปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

*น.ธ.๖๑๐๐๒/๑๕๕*

(นายพนพร จันทร์แก้ว)

ปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศมนตรี

ปลัดเทศบาล

นายกเทศมนตรี.....
รองนายกเทศมนตรี.....
รองนายกเทศมนตรี.....
ปลัดเทศบาล.....
รองปลัดเทศบาล.....
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์.....
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่.....
เจ้าหน้าที่.....
พิมพ์ทาน.....

ดำเนินการ

*๑๕๕/๐๐๗/๕๕*

(นายประเสริฐ แซ่อ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส์

รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

ของเทศบาลตำบลต้นหยงมัส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลต้นยางมีส

ที่ นธ ๖๑๐๐๒/๑๗๓

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียนเทศบาลฯ เลขที่  
การทศบปอพิท -

เรื่อง นำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานนิติการ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับมอบหมายให้ทำการรวบรวมและบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บันทึกลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) พร้อมนำผลการประเมินที่ได้รับเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส และรายงานให้ที่ประชุมสภาทราบถึงผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีสต่อไป นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งเป็นการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีความเหมาะสมในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาบันทึกข้อมูลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามขั้นตอนและวิธีการที่หนังสือแจ้งมา ทั้งนี้ ข้อมูลในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำนักงาน ก.ก.ธ. ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

### ๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

จากการที่ได้ดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการนำผลการประเมินเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส และรายงานผลให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีสทราบแล้วนั้น เห็นควรเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลต้นยางมีสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนปลัดเทศบาล  
- เพื่อโปรดทราบ

(นายอำนาจ พุทธนุกูล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๐๒๒/๐๘/๕๕

(นายสุชยา นิยมธรรม)  
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรลักษณ์ ไชร์สุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ



ประกาศเทศบาลตำบลต้นยางมีส

เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบติดตามประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ  
การจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ขอความร่วมมือเทศบาลตำบลต้นยางมีสดำเนินการตามขั้นตอน  
และดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารทราบและรับรอง  
ดังนี้ ๑) ส่งผลการประเมินดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ทางระบบออนไลน์ [www.odlc.go.th](http://www.odlc.go.th) ๒) รายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีส  
ทราบและแจ้งผลให้ประชาชนรับทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลต้นยางมีส  
โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลต้นยางมีส [www.tanyongmat.go.th](http://www.tanyongmat.go.th) นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลต้นยางมีส ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ  
การจัดบริการสาธารณะของเทศบาลฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้  
จึงขอประกาศรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลต้นยางมีส  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประเสริฐ แซ่ฮ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมีส

## รายงานการประชุม

การประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีส  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑  
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลต้นยางมีส

### ผู้มาประชุม

- |                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| ๑. นายเอกชัย จิตมงคล        | ประธานสภาเทศบาล    |
| ๒. นายอัมร่า แวงจิ          | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นายกุเปาซัน สุริยะสุนทร  | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๔. นายเจริญ สุวรรณพรหม      | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๕. นายประพันธ์ หนูชู        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๖. นายมุฮัมมัด ตาเห         | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๗. นายยัสสัน แนนปีแน        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๘. นายรอยะ ยูโซ๊ะ           | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๙. นายสุรียา บือราเฮง       | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๐. นายสุรรัตน์ ตันตียะสกุล | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๑. นายอรุณ กรัณตสุธานนท์   | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๒. นายจักรกริ บุญล้วน      | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๒. นายณัฐภัทร จิตนวมงคล    | ปลัดเทศบาล         |

### เลขานุการสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑. นายประเสริฐ แซ่ฮ้อ     | นายกเทศมนตรี          |
| ๒. นายพนิช สีนุชก         | รองนายกเทศมนตรี       |
| ๓. นางสาววิไล สัญญาณเสนาะ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายสว่าง อกนิษฐ์กุล    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายประพัทธ์ ปรากฏสุวรรณ       | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล      |
| ๒. นางนัฐวดี แดงอินทร์           | ผู้อำนวยการกองคลัง          |
| ๓. นางศิริลักษณ์ เจานอ           | ผอ.กองสวัสดิการสังคม        |
| ๔. นายมงคล ทองไกร                | ผู้อำนวยการกองช่าง          |
| ๕. นายอำนาจ พุทธานุกุล           | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ   |
| ๖. นางสาวศุภลักษณ์ เพชรประสิทธิ์ | หน.ฝ่ายแบบแผนและงบประมาณ    |
| ๗. นางวันดี ประยูรวงศ์           | หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง        |
| ๘. นายธานินทร์ สุวรรณมณี         | หน.ฝ่ายปกครอง               |
| ๙. นายสุชยา นิยมธรรม             | นิติกรปฏิบัติงาน            |
| ๑๐. นางสาววรลักษณ์ ไชร์สุวรรณ    | หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่     |
| ๑๑. นางสาวอารีญา สามัญ           | หน.ฝ่ายพัฒนารายได้          |
| ๑๒. นายกำภู โชติการ              | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร  |
| ๑๓. นางสาวดารุณี เจ๊ะและ         | เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติงาน |
| ๑๔. นางภาดา มานพิศิลป์           | รก.ผอ.กองการศึกษา           |

### เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

นายณัฐภัทร จิตนวมงคล  
เลขาธิการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ บัดนี้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอเรียนเชิญประธานได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ขอเชิญครับ

ลำดับต่อไป ขอเชิญท่านรองประธานสภาเทศบาล ได้นำกล่าวคุหาอาเพื่อขอพรตามหลักศาสนาอิสลาม ขอเชิญครับ และลำดับต่อไปขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาลขึ้นทำหน้าที่ประธานสภาเทศบาล เพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตามระเบียบวาระต่อไป ขอเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเอกชัย จิตมมงคล  
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ วันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้สมาชิกทราบ ๒ เรื่อง นะครับ

๑. การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ ฉบับ ซึ่งได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกแล้วนะครับ

๑.๑ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑.๒ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

\*๒. รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ และได้แจกเอกสารให้กับสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านแล้วนะครับ

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเอกชัย จิตมมงคล  
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้ส่งให้ท่านสมาชิกทุกคนแล้วนะครับ


ขอเชิญคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลตันหยงมัส เสนอการตรวจรายงานการประชุมครับ

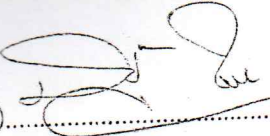
นายจักรกริ บุญล่วน  
สมาชิกสภาเทศบาล


เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผมนายจักรกริ บุญล่วน สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ขอเสนอรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตันหยงมัส สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล มีจำนวน ๒๓ หน้า ซึ่งได้ตรวจตั้งแต่หน้าแรกถึงหน้าสุดท้าย ปรากฏว่าไม่มีการแก้ไข จึงมีมติให้ส่งสภาเทศบาลเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น. ขอบคุณครับ


นายเอกชัย จิตมมงคล  
ประธานสภาเทศบาล


ขอบคุณครับ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขถ้อยคำของตนในรายงานการประชุมหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นายประพัทธ์ ปรากฏสุวรรณ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายณัฐภัทร จิตนวมงคล)  
เลขานุการสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายจักรกริ บุญล้วน)

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายอำหัต ตาเท)

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสุริยา ปือราเฮง)