



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลต้นยางมัส

ที่ นธ ๖๑๐๐๒/๒๓๓๓

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลต้นยางมัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมัส

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ ที่ นธ ๖๑๐๐๒/๐๓๐ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลต้นยางมัส (ITA) ซึ่งได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลต้นยางมัส โดยมีระดับผลคะแนนการประเมินที่ ๙๙.๒๘ คะแนน ระดับผลคะแนนสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้ คือ ๙๕ คะแนน ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลต้นยางมัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ในการนี้ เพื่อแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยนำข้อมูลรายละเอียดที่ได้จากการวิเคราะห์ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข หรือประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และกำหนดแนวทางการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังมีรายละเอียดประกอบด้วย

๑. กำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ๒. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
 ๓. การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การรายงานผล
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบผลการดำเนินงาน ตามรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลต้นยางมัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน : เดือน เมษายน ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรุณรัตน์ ใจริ้วสุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

(นายสุชยา นิยมธรรม)

นิติกรปฏิบัติการ

ดำเนินการ

(นายประเสริฐ แซ่ฮ้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นยางมัส

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ

- อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(นายณัฐภัทร จิตนะมงคล)

ปลัดเทศบาล

เรียนปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

(นายอำนาจ พุทธนุกูล)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเทศบาลตำบลต้นหมิงมีต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. มาตรการปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่สาธารณชนทราบ</p> <p>๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลต้นหมิงมีต</p>	<p>๑. การปรับปรุงข้อมูลระบบเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ปรับปรุงระบบหอกระจายข่าวไร้สายโดยเพิ่มจุดเครือข่ายกระจายเสียงไร้เสียงให้มีความครอบคลุมภายในชุมชนที่มีการร้องขอ</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลด้านสื่อการประชาสัมพันธ์ที่มีอยู่ของเทศบาลผ่านทางระบบหอกระจายข่าวไร้สายแจ้งให้ประชาชนรับทราบเพิ่มขึ้น</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล และทุกกอง/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>- แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลต้นหมิงมีต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ และเผยแพร่เอกสารการจัดทำแผนฯ ให้บุคลากรภายในสำนักงานเทศบาลตำบลต้นหมิงมีต ได้รับทราบ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลต่อไป</p> <p>- มีรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาล ต่อคณะผู้บริหารเทศบาลได้รับทราบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยง รอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เตรียมข้อมูลการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงใน รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในครั้งถัดไป สิ้นสุดภายในเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการนำข้อมูลข่าวสารที่ควรจะต้องเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล เป็นประจำทุกวัน เมื่อมีข่าวสารที่ควรจะต้องแจ้งให้สาธารณชนรับทราบ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านการพัสดุในการจัดซื้อและจัดจ้างของหน่วยงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการแสวงงข้อมูลด้านงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละเดือน และจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. แสวงงข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๓. แสวงงรายละเอียดข้อมูลด้านงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แสวงงปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะที่ควรดำเนินการแก้ไข</p>	<p>งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>- แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลต้นหมยมัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่เอกสารการจัดทำแผนฯ ให้บุคลากรภายในสำนักงานเทศบาลตำบลต้นหมยมัส ได้รับทราบ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านการพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลฯ ต่อไป</p> <p>- การทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลต่อคณะผู้บริหารเทศบาลได้รับทราบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยง รอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. เตรียมข้อมูลการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงใน รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในครั้งถัดไป สิ้นสุดภายในเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ๓. เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการนำข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ควรจะต้องเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนได้ รับทราบผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเพิ่มมากขึ้น